

VÁLLALKOZÓI ISMERETEK

Tantárgykövetelmények

Cím:	Vállalkozói ismeretek
Tárgykód:	PMMENF004WP, PMMENF004EK, PMMENF004MI és PMMENF004VM, PMMENF004GM
Heti óraszám ¹ :	ea
Kreditpont:	3
Szak(ok)/ típus ² :	K
Tagozat ³ :	N
Követelmény ⁴ :	v
Meghirdetés féléve ⁵ :	ta
Nyelve:	magyar
Előzetes követelmény(ek):	nincsen
Oktató tanszék(ek) ⁶ :	Mérnöki Menedzsment Tanszék
Tárgyfelelős:	Dr. Katits Etelka
Célkitűzése:	
Azoknak az üzleti-vállalkozási kategóriáknak és módszertani eszközöknek a megismerése, ami hozzájárul a vállalkozások működési alapjainak helyes értelmezéséhez. Mindezek tárgyalása hazai vállalati esetek példáján történik.	
Rövid leírás: Fogalmak a vállalkozási témakörből. A vállalat, a vállalkozás fogalma, gazdálkodás, vállalkozás és menedzsment összefüggései. A vállalati gazdálkodás operatív és stratégiai területei. A vállalkozások elektronikus alapításának feltételei és jellemzői. A vállalkozás belső struktúrája és környezete, piac, versenyviszonyok. Az üzleti terv lényege és tartalma. Speciális vállalkozási ismeretek az építőiparban. A vállalkozások számviteli információs rendszere. A válságmenedzselés típusai és jellemzői.	
Oktatási módszer: Előadás, kiegészítve példákkal, vállalati esetekkel, amelyek megoldása a hallgatókkal együtt történik.	
Követelmények a szorgalmi időszakban: A szorgalmi időszakban az órai részvétel és szereplés alapján lehet részpontokat gyűjteni az írásbeli vizsgához. Az elégséges érdemjegy eléréséhez szükséges az írásbeli dolgozat pontszámának 50 %-os teljesítése. A dolgozat témája az órákon elhangzottak, valamint a kötelező irodalomból kijelölt anyagrészek.	
Ponthatárok: – 50 % elégtelen, 50,1 – 65 % elégséges, 65,1 – 75 % közepes, 75,1 – 85 % jó, 85,1 – 100 % jeles	
Követelmények a vizsgaidőszakban: Az írásbeli dolgozat eredménye vizsgaidőszakban javítható.	
Pótlási lehetőségek: 15. héten és – az aktuális vizsgaszabályzat szerint – a vizsgaidőszakban.	
Konzultációs lehetőségek: Hétfő 15:00-16:00 óra között a B-105. irodában és a kari elektronikus elérhetőség formájában.	
Kötelező irodalom:	
1. A witec server-en a "Mérnöki Menedzsment Tanszék" az "Oktatási anyagok" fájlban megtalálható a Váll.ismeretek-órák2012-1, a Képletgyűjt., valamint a Váll. ismeretek-gyak. feladatok c. anyagok.	
2. Katits E.: A vállalati gazdálkodás alapjai SALDO, Budapest, [2007.] 1-5., 7., 9., 11.1.-11.5., 13.3.2, 13.4.1.-13.4.5., 14., 16., 17.3. és 18.1-18.4. fejezetek	

¹ Tárgykurzus típusok: ea – előadás, gy – gyakorlat, lab – labor

² K – kötelező, KV – kötelezően választható, SZ – szabadon választható (fakultatív)

³ N – nappali, L – levelező, T – táv

⁴ a – aláírás, f – félévközi jegy, v – vizsga, s – szigorlat

⁵ os – őszi, ta – tavaszi

⁶ Több tanszék esetén zárójelbe a terhelés várható százalékos megoszlása

3. Katits E.: Gazdálkodási ismeretek
SALDO, Budapest, [2010] 4. és 5. fejezet.

Ajánlott irodalom:

1. Katits E.: A vállalati válságmenedzselés
SALDO, Budapest, [2010] 507.

2. Katits E.: Pénzügyi döntések a vállalat életciklusaiban
KJK-KERSZÖV, Budapest, [2002] 456.

3. Bélyácz I. - Katits E.: Példatár a "vállalatok pénzügyi menedzselése" témából
Pécsi Tudományegyetem Kiadó, Pécs, [2005] 489.

Tantárgykurzusok a 2011/2012. tanév 1. félévében:

Tárgy- kurzus típus	Oktató(k)	Nap/idő	Hely	Megjegyzés
Előadás	DR. KATITS ETELKA	Hétfő 16:30-18:00 óra	A007	
Részletes tantárgyprogram				
Időpont	Előadás			
02. 06., és 13.	<p>A kurzus célja, tartalma és a hallgatói követelmények ismertetése. A vállalati gazdaságtan tárgya és tartalma. A gazdálkodási funkció tartalma és jellemzői. A vállalkozás és a vállalat fogalma. A vállalati méretstruktúra jellemzői gazdaságunkban. A vállalati gazdálkodás legfontosabb fogalmai és alapösszefüggései. A vállalkozói és a gazdálkodói magatartás jellemzői. A vállalkozás belső struktúrája és környezete. A legfontosabb jogszabályok a vállalkozások alapításához és működéséhez. A társaság bevételei és ráfordításai. Hozamkategóriák. A gazdálkodás célja. Célhierarchia. A gazdálkodás tárgya: a vagyon. Alapvető társasági kategóriák. Részvényjogi alapfogalmak. A vállalati működési lánc kapcsolódási pontjai.</p>			
G a z d á l k o d á s i – m ű k ö d é s i t e r ü l e t e k				
02. 20. és 27.	<p style="text-align: center;"><u>Operatív gazdálkodási területek</u></p> <p>Vállalati költség- és ár kalkuláció. A működési költségek fogalma és tartalma. A fedezeti költség számítás logikája. Alkalmazások egy- és többtermékes vállalat esetére. Árkalkuláció a fedezeti analízis alapján. A vállalati árképzés jellemzői a termelő, a kereskedő és a szolgáltató szférában.</p>			
03. 05.	<p>Forgóeszköz és forgótőke gazdálkodás. A forgóeszköz és a forgótőke fogalma. A hatékonyság, a likviditás és a jövedelmezőség elemzése.</p>			
03. 12., 19. és 26.	<p style="text-align: center;"><u>Stratégiai gazdálkodási területek</u></p> <p>Befektetés-finanszírozás. Finanszírozási módozatok. Forrásfelmérés az ún. többlépcsős választás keretében. A befektetések módozatai és szempontjai.</p> <p>Projektértékelés. A beruházási cash flow tervezése. Pénzügy-matematikai alapfogalmak. A beruházások értékelése statikus és dinamikus módszerekkel. Beruházni hitelből? – Döntés a törlesztési módozatok ismeretében. A pénzügyi lízing, mint beruházási döntés.</p>			
04. 02.	<p>Tárgyi eszköz-gazdálkodás. Az eszközök nyilvántartása a gazdálkodás során. Az amortizáció elszámolásának szerepe és módszerei. A vállalati tárgyi eszközpark jellemzése. A teljesítőképesség vizsgálata: kapacitás és átbocsátóképesség számítása, valamint elemzése.</p>			
04. 09.	Húsvét.			
04. 16.	<p>Az üzleti év lezárása. A beszámolási kötelezettség jellemzői és tartalma a számviteli törvény előírásai alapján, a vállalkozási formák függvényében. A jövedelmezőségi, pénzügyi, vagyoni helyzet elemzése. A számviteli és pénzáram szemlélet.</p>			
A v á l l a l a t i é l e t s z a k a s z o k (a l a p í t á s , n ö v e k e d é s , v á l s á g) g a z d á l k o d á s á n a k j e l l e m z ő i .				
04. 23..	<p>A regisztrált és a megszűnt gazdasági szervezet fogalma és számának alakulása gazdaságunkban. Az egyéni vállalkozás indításának gyakorlati lépései. Az elektronikus cégalapítás menete és jellemzői 2011-ben.</p>			
04. 30.	Pihenőnap			
05. 07.	<p>Az üzleti terv. Az üzleti terv készítésének célja és tartalma. Pénzügyi kimutatások, kalkulációk, mint az üzleti terv készítésének alapjai. A hozamvárakozások és a tőkeszükséglet tervezésének fontossága. Eredmény-, mérleg-, cash flow-terv. A fedezeti pont számítása. A banki adóminősítés kritériumrendszere. A vállalati növekedés pénzügygazdasági ismérvei.</p>			
05. 14.	<p>A vállalkozás működésének hanyatló szakasza. A vállalati válságmenedzselés pénzügyi-gazdasági vonatkozásai. A válság fogalma, gyenge és erős jelzései, valamint okai. A válság fázisai: potenciális és reális krízis. A válságmenedzselés szakaszai: prevenció, 'turnaround', kríziskezelés. A reorganizáció és a csődmenedzselés ismérvei. A vállalkozás megszűnése: A sikertelen csődegyezség és felszámolás. A végelszámolás. Félévzárás.</p>			

