

**TANTÁRGY ADATLAP**  
**és tantárgykövetelmények**

Cím:	<b>Projektmenedzsment</b>
Tárgykód:	<i>PMTMELS012</i>
Heti óraszám:	<i>3 ea, 0 gy, 0 lab</i>
Kreditpont:	<i>4</i>
Szak(ok)/ típus:	<i>szakmérnök lépzés</i>
Tagozat:	<i>levelező</i>
Követelmény:	<i>vizsga</i>
Meghirdetés féléve:	
Nyelve:	<i>Magyar</i>
Előzetes követelmény(ek):	-
Oktató tanszék(ek):	<i>Építéskivitelezési és Mérnöki Menedzsment</i>
Tárgyfelelős/koordinátor	<i>Vida Csaba főiskolai adjunktus</i>
<p><b>Célkitűzés:</b> A képzést követően a hallgató képes a tanult projektvezetési módszertant, valamint egy projektvezetést támogató szoftvert - megfelelő vezetés mellett - alkalmazni, ismeri a módszertan legfontosabb technikáit, képes adott esetben ezeket alkotó módon alkalmazni, tisztában van a projektek gazdasági követelményeivel, ill. a szervezetre gyakorolt lehetséges hatásaival, ismeri a tervezés, ellenőrzés és az irányítás alapvető elveit, összefüggéseit.</p>	
<p><b>Előtanulmányi követelmények:</b> Menedzsment-1. Előny a Microsoft Project, a Projack vagy a ProjectDirector programok alapszintű ismerete</p>	
<p><b>Oktatási módszer:</b> Előadásokon a tananyag feldolgozása, projekt-előkészítési dokumentumok otthoni elkészítése.</p>	
<p><b>Követelmények a szorgalmi időszakban:</b> Az előadásokon a kredit rendszerű TVSZ előírása szerint való részvétel, legfeljebb egy igazolt hiányzás. A félév során két kötelező házi feladat elkészítésére kerül sor. A feladatokat pontozással értékeljük. A feladatokkal 40 pont szerezhető. Az eredményeket sikeresnek minősítjük, ha külön-külön elérik a szerezhető pontszám legalább 40 %-át.</p>	
<p><b>Követelmények a vizsgaidőszakban:</b> Írásbeli dolgozat megírása, amellyel 60 pont szerezhető. A féléves eredményeket sikeresnek minősítjük, ha külön-külön (feladatok és az írásbeli) elérik a szerezhető pontszám legalább 40 %-át. Az eredmények alapján jegy megajánlás az alábbiak szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>50 % alatt    elégtelen</li> <li>51 – 62 %    elégséges</li> <li>63 – 74%    közepes</li> <li>75 – 86 %    jó</li> <li>87 –         jeles</li> </ul>	
<p><b>Pótlási lehetőségek:</b> A TVSZ szerint. A feladatok javítására legkésőbb a vizsgaidőszak első hetében van lehetőség.</p>	

**Konzultációs lehetőségek:**

Az előadó által, az első előadáson meghirdetett időpontokban szóban, egyébként e-mailen vagy telefonon bármikor.

**Jegyzet, tankönyv, felhasználható irodalom:**

Vida Csaba: Projektmenedzsment I-VII. PDF formában

Tantárgykurzusok a 2013/2014. tanév 2. félévében:

Tárgy-kurzus típus	Oktató(k)	Nap/idő	Hely	Megjegyzés
Előadás	Vida Csaba főiskolai adjunktus	P: 2-4. óra	A-205	2,5,8,11,14.hét
Részletes tantárgyprogram				
Hét	Előadás			
2.	Alapfogalmak. A projektek sikertényezői. életciklusa. A projektmenedzsment sikerének feltételei. Projektek ellenőrzött környezetben. A bizonytalanságok és kockázatok kezelése. A projektleírás szintjei. A projekt és környezetének vizsgálata. A projekt vevői és céljai. A projekt meghatározása. Projektstratégiai célkitűzések, hivatkozási alap, terjedelem. A projekt határainak kijelölése. Szakaszolás, mint a projekt meghatározásában rejlő kockázatok kezelésének eszköze. A PDCA minőségfejlesztés projektkörnyezetben. A PRINCE-tervek szerkezete. A projekt végtermékek (illetve fontosabb szakaszáró termékek) meghatározása.			
5.	A szervezet jelentősége. A hatásköri kockázatok kezelése. A PRINCE-szervezet szereplői és hatáskörük. A projektvezető hatásköri lehetőségei. A projektterv készítésének lépései. A projekt szakmai terv A termékszemlélet a projekt tervezésében. Átmenet a termék alapú projekttervezésből a tevékenység alapú tervezésbe. Terméktervezés, a terméklebontás elve. Folyamattervezés			
8.	Erőforrás tervezés. Tűrés, korlátozó tényezők, feltételek, előfeltevések. A normázhatóság kérdése, becslések szerepe és típusai. A projekt koordinálása. A projekt-innováció- A Projack és az Ms Project szoftverek bemutatása.			
11.	A projekt felügyeletének megszervezése. A vezetői ellenőrzés rendszere, ellenőrzési pontok, áttekintések. Minőségbiztosítás. Ellenőrzési eljárások, ellenőrzési felelőségek, tűrés, beszámolás. Projektvezetést támogató szoftverek és technikák. A projekt adminisztrációja.			
14.	A projekt nyomon követése, a projekt kontroll lépései. Teljesítés- és erőforrás-monitoring. A terv és valós helyzet összehasonlítása, az eltérések elemzése, a helyreigazítások tervezése. A projekt lezárása. A stakeholder-menedzsment és a fenntartható kommunikáció.			