

TANTÁRGY ADATLAP
és tantárgykövetelmények

Cím:	Számítógépes termelésirányítás
Tárgykód:	<i>PMSEKNE124</i>
Heti óraszám:	<i>0 ea, 0 gy, 2lab</i>
Kreditpont:	<i>3</i>
Szak(ok)/ típus:	<i>BSC és MSC szakok</i>
Tagozat:	<i>nappali, levelező</i>
Követelmény:	<i>félévközi jegy</i>
Meghirdetés féléve:	
Nyelve:	<i>Magyar</i>
Előzetes követelmény(ek):	-
Oktató tanszék(ek):	<i>Építéskivitelezési és Mérnöki Menedzsment</i>
Tárgyfelelős/koordinátor	<i>Vida Csaba főiskolai adjunktus</i>
<p>Célkitűzése: A képzést követően a hallgató képes lesz</p> <ul style="list-style-type: none"> - részt venni a számítógéppel támogatott termelésirányítás szervezeti kereteinek, adatbázisrendszerének és informatikai háttérének kialakításában - közreműködni a vállalat irányítási célú éves- és operatív termelésszervezi terveinek kialakításában, azok lebontásában, jóváhagyási folyamatában, aktualizálásában, és közzétételében. - elvégezni a termelési feladatok munkalebontási szerkezetének, valamint erőforrás- és idősükségletének meghatározását; - közreműködni a termelés monitorozási és kontrolling feladatainak szervezésében, végrehajtásában, a termelés értékelésében számítógépes környezetben. 	
<p>Előtanulmányi követelmények: Nincs</p>	
<p>Oktatási módszer: A Projack illetve az Ms Project / Ms SharePoint Server (SPS) valamint a PRIMAVERA programok alapszintű kezelésének oktatása laborfoglalkozás keretében.</p>	
<p>Követelmények a szorgalmi időszakban: Az előadásokon a kredit rendszerű TVSZ előírása szerint való részvétel, legfeljebb két igazolt hiányzás, az osztályozott gyakorlatok sikeres (legalább 40 %-os) teljesítése. A félév során két kötelező házi feladat elkészítésére és két osztályozott gyakorlat, valamint a félév végén egy komplex írásbeli dolgozat megírására kerül sor. Mind a feladatokat, mind pedig a dolgozatokat pontozással értékeljük. A feladatokkal minimum 2x20 pont, a az osztályozott gyakorlatokkal 2x20 pont, az írásbeli dolgozattal 100 pont szerezhető. Az eredményeket sikeresnek minősítjük, ha külön-külön elérik a szerezhető pontszám legalább 40 %-át. Az eredmények alapján jegy megajánlás az alábbiak szerint történik: 80 pont alatt elégtelen, 81 – 89 elégséges, 90 – 109 közepes, 110 – 139 jó, 140 pont felett jeles. Ha valamelyik feltétel nem teljesül, akkor a hallgató ideiglenes aláírás-megtagadást kap. A felmérő dolgozatok eredménytelensége esetén 1 alkalommal a félév elméleti és gyakorlati anyagából aláíráspótló dolgozatot írhat. A házi feladatok javítására legkésőbb a vizsgaidőszak első hetében van lehetőség.</p>	
<p>Követelmények a vizsgaidőszakban: A félévközi jegyet nem szerzett hallgatók számára pót zárthelyi megírása a félévközi követelményeknek megfelelő értékkel.</p>	
<p>Pótlási lehetőségek: A TVSZ szerint</p>	

Konzultációs lehetőségek: Az előadó által, az első előadáson meghirdetett időpontokban szóban, egyébként e-mailen vagy telefonon bármikor.

Jegyzet, tankönyv, felhasználható irodalom:

A laborfoglalkozáson meghirdetett elektronikus tananyag.

Tantárgykurzusok a 2014/2015. tanév 1. félévében:

Tárgy-kurzus típus	Oktató(k)	Nap/idő	Hely	Megjegyzés
Laborfoglalkozás	Vida Csaba főiskolai adjunktus	Cs: 7 ⁴⁵ -9 ¹⁵	A-118	

Hét	Részletes tantárgyprogram
1.	A követelmények ismertetése. A korszerű termelésirányítás szervezeti és technikai feltételei. A termelés tervezésének módszertani alapjai.
2.	Az idő- és erőforrás tervezés modellezési technikái: a GANTT diagram, a ciklogram és az MPM hálódiaagram jellemzése, alkalmazásuk a mai termelésirányítási gyakorlatban. Érdekeségek az irányítási célú szoftveralkalmazások hazai gyakorlatában.
3.	A folyamatkapcsolás módjai és modellezésük. Az MPM háló elemei, számítása.
4.	<u>1. osztályozott gyakorlat (MPM) megírása.</u> A Projack és az Ms Project hálótervező program bemutatása. A Top-Down technika megismerése egy termelési esettanulmány keretében. Programbeállítások, szerkesztő parancsok.
5.	<u>2. osztályozott gyakorlat (Időtervek ábrázolása) megírása.</u> Az Ms Project hálótervező programok bemutatása. Programbeállítások, szerkesztő parancsok. Az esettanulmányban ismertetett feladat előkészítése: WBS szerkezet kialakítása. Mérföldkő elhelyezése az időtervben. A munkalebontási szerkezet kialakítása csoportmunkában – a Brainstorming, a 635 módszer valamint az ötlettérkép (Mind mapping) módszerek és szoftverek.
6.	Logikai technológiai elemzés hagyományos Top-Down technikája és a korszerűbb interjú alapú páros összehasonlítás módszerének összehasonlítása. Időelemzés, a kritikus út jelentősége és a tartalékidők szerepe. Az időkorlátos ütemezés. Az átfutási idő rövidítésének lehetőségei.
7.	A rendelkezésre álló erőforrások kezelése a Projack programban. Az erőforrás-lebontási szerkezet (RBS). Lehetőségek, korlátok. Az erőforrások hozzárendelése a tevékenységekhez. Az erőforrás-hisztogram és értelmezése.
8.	A rendelkezésre álló erőforrások kezelése az Ms Project programban. Lehetőségek, korlátok. Az erőforrások hozzárendelése a tevékenységekhez. Az erőforrás-hisztogram és értelmezése.
9.	A munkarend és a naptárak összefüggése. Egyéni naptárak készítése a Projack és az Ms Project programokban. Az erőforrás-korlátos ütemezés. Az erőforrás-simítás lehetőségei.
10.	Teljesítés- és erőforrás-monitoring. Alapterv mentése. Az alapterv szerepe a projekt nyomon követésében. A készütség bevitel és megjelenítése.
11.	Az Ms SharePoint az együttműködés új világa, a csapatszervezés, az információ-megosztás, és kockázatkezelés új dimenziója.
12.	Szünet
13.	Az eredmények megjelenítésének lehetőségei. A terv és valós helyzet összehasonlítása.
14.	Írásbeli dolgozat megírása, komplex feladat számítógépes megoldása.
15.	Pótlások