

TANTÁRGY ADATLAP
és tantárgykövetelmények

Cím:	Számítógépes projektirányítás
Tárgykód:	<i>PMSEKNE125</i>
Heti óraszám:	Heti óraszám: <i>0 ea, 0 gy, 2lab</i>
Kreditpont:	Kreditpont: <i>3</i>
Szak(ok)/ típus:	Szak(ok)/ típus: <i>BSC és MSC szakok</i>
Tagozat:	Tagozat: <i>nappali, levelez_</i>
Követelmény:	Követelmény: <i>félévközi jegy</i>
Meghirdetés féléve:	
Nyelve:	<i>Magyar</i>
Előzetes követelmény(ek):	
Oktató tanszék(ek):	<i>Mérnöki Ismeretek</i>
Tárgyfelelős/koordinátor	<i>Vida Csaba</i>
Célkitűzése:	
<p>A képzést követően a hallgató képes lesz</p> <ul style="list-style-type: none"> - részt venni a számítógéppel támogatott projektirányítás szervezeti kereteinek, adatbázisrendszerének és informatikai hátterének kialakításában; - közreműködni a projekttervek kialakításában, jóváhagyási folyamatában, aktualizálásában, és közzétételében; - szoftvereszközzel támogatni a projektek feladattervezését, időtervezését, erőforrás-tervezését és költségtervezését; - közreműködni a projektek monitorozási és kontrolling feladatainak szervezésében, végrehajtásában, a projektek értékelésében <p>számítógépes környezetben.</p>	
Rövid leírás:	
Az Ms Project / Ms SharePoint Server (SPS) programok alapszintű kezelésének oktatása laborfoglalkozás keretében.	
Oktatási módszer:	
Előadásokon, gyakorlatokon és otthoni munkában a tananyag feldolgozása.	
Követelmények a szorgalmi időszakban:	
<p>A TVSZ előírása szerint való részvétel, legfeljebb két igazolt hiányzás, az osztályozott gyakorlatok sikeres (legalább 40 %-os) teljesítése.</p> <p>A félév során két kötelező házi feladat elkészítésére és két osztályozott gyakorlat, valamint a félév végén egy komplex írásbeli dolgozat megírására kerül sor. Mind a feladatokat, mind pedig a dolgozatokat pontozással értékeljük. A feladatokkal és az osztályozott gyakorlatokkal 2x30 pont, az írásbeli dolgozattal 100 pont szerezhető. Az eredményeket sikeresnek minősítjük, ha külön-külön elérik a szerezhető pontszám legalább 40 %-át.</p> <p>Az eredmények alapján jegy megajánlás az alábbiak szerint történik: 60 pont alatt elégtelen, 61 – 79 elégséges, 80 – 99 közepes, 100 – 129 jó, 130 pont felett jeles.</p> <p>Ha valamelyik feltétel nem teljesül, akkor a hallgató ideiglenes aláírás-megtagadást kap.</p> <p>A felmérő dolgozatok eredménytelensége esetén 1 alkalommal a félév elméleti és gyakorlati anyagából aláíráspótló dolgozatot írhat.</p> <p>A házi feladatok javítására legkésőbb a vizsgaidőszak első hetében van lehetőség.</p>	
Követelmények a vizsgaidőszakban (TVSZ 47. § (3) b) szakasz):	
A félévközi jegyet nem szerzett hallgatók számára pót zárthelyi megírása a félévközi követelményeknek megfelel_ értékeléssel	
Pótlási lehetőségek: A TVSZ szerint	
Konzultációs lehetőségek: Az előadó által, az első előadáson meghirdetett időpontokban szóban, egyébként e-mailben bármikor. Fogadóóra: csütörtök, 15 ³⁰ -16 ¹⁵ .	
Jegyzet, tankönyv, ajánlott irodalom:	
A laborfoglalkozáson meghirdetett elektronikus tananyag	

Tantárgykurzusok a 2016/2017. tanév 2. félévében:

Tárgy-kurzus típus	Oktató	Nap/idő	Hely	Megjegyzés
Laborfoglalkozás	Vida Csaba főiskolai adjunktus	Cs: 18:15-19:45	A-117	Minden héten
Részletes tantárgyprogram				
Hét	Előadás			
1.	A követelmények ismertetése. Az idő- és erőforrás tervezés modellezési technikái: a GANTT diagram, a ciklogram és az MPM hálódiaagram jellemzése, alkalmazásuk a mai projektirányítási gyakorlatban. Érdekességek az irányítási célú szoftveralkalmazások hazai gyakorlatában.			
2.	A folyamatkapcsolás módjai és modellezésük. Az MPM háló elemei, számítása.			
3.	A korszerű projektirányítás szervezeti és technikai feltételei. A projektirányítás módszertani alapjai. Röviden a PRINCE módszerről. Fantáziaserkentő technikák alkalmazása. A Brainstorming, a 635, az NCM módszer valamint az ötlettérkép (Mind mapping) módszerek és szoftvereik.			
4.	1. osztályozott gyakorlat (MPM). A projekt előkészítése, előzetes tervezés. Célmeghatározás, projektdefiniálás, feladattervezés, időtervezés, erőforrás-tervezés költségtervezés.			
5.	Az Ms Project program bemutatása, a program kezelése. A Top-Down technika megismerése egy esettanulmány keretében. Programbeállítások, szerkesztő parancsok			
6.	Az Ms Project program programbeállításai, szerkesztő parancsai. Az esettanulmányban ismertetett feladat előkészítése, a WBS szerkezet kialakítása. Mérőföldkö elhelyezése az időtervben. A munkalebontási szerkezet kialakítása csoportmunkában..			
7.	Logikai technológiai elemzés hagyományos Top-Down technikája és a korszerűbb interjú alapú páros összehasonlítás módszere. Időelemzés, a kritikus út jelentősége és a tartalékidők szerepe. Az időkorlátos ütemezés. Az átfutási idő rövidítésének lehetőségei.			
8.	A rendelkezésre álló erőforrások kezelése az Ms Project programban. Lehetőségek, korlátok. Az erőforrások hozzárendelése a tevékenységekhez. Az erőforrás-hisztogram és értelmezése.			
9.	2. osztályozott gyakorlat (Időtervek ábrázolása). A munkarend és a naptárak összefüggése. Egyéni naptárak készítése. Az erőforrás-korlátos ütemezés. Az erőforrás-simítás lehetőségei.			
10.	Teljesítés- és erőforrás-monitoring. Alapterv mentése. Az alapterv szerepe a projekt nyomon követésében. A készütség bevitele és megjelenítése			
11.	Szünet			
12.	Az Ms SharePoint az együttműködés új világa, a csapatszervezés, az információmegosztás, és kockázatkezelés új dimenziója			
13.	Az eredmények megjelenítésének lehetőségei. A terv és valós helyzet összehasonlítása			
14.	Írásbeli dolgozat megírása, komplex feladat számítógépes megoldása			
15.	Pótlások			