|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy** neve: **Közvetlen emberi kommunikáció (IVF204MNTV)** | **Kreditértéke:3** |
| A tantárgy **besorolása**: **kötelezően választható** |
| A **tanóra[[1]](#footnote-1) típusa**: 2/1/0 és **óraszáma**: **42** az adott **félévben.** |
| A **számonkérés** módja: **félévközi jegy** |
| A tantárgy **tantervi helye** (hányadik félév): 2. |
| Előtanulmányi feltételek: |

|  |
| --- |
| **Tantárgy-leírás**:  |
| **Elmélet:**1. A közvetlen emberi kommunikáció fogalomköre és jelenségei
2. A közvetlen emberi kommunikáció elméleti modelljei.
3. Verbális kommunikáció; Beszédkészség, szakmai szókincs, nyelvhelyesség, közérthetőség.
4. Nem verbális kommunikáció
5. Vokális kommunikáció;
6. Mozgásos kommunikáció
7. A kulturális szignálok szerepe a kommunikációban
8. A közvetlen emberi kommunikáció folyamata és dinamikája. Stratégia és taktika, a tudatosság problémája
9. Tavaszi szünet
10. A kommunikáció zavarai
11. A kommunikáció kutatásának fő területei
12. A kommunikáció kutatásának módszertani problémái
13. A közvetlen emberi kommunikáció megnyilvánulása a rádiós és televíziós kommunikációban
14. A vezetés-­‐és szabályozás kommunikációs dinamikája. Szakmai kommunikáció megértése, szakszerű alkalmazása.
15. Együttműködés a munkatársakkal, ügyféllel, szakmai partnerekkel

**Gyakorlat:**1. A kommunikáció funkcióinak konkrét megjelenése. Információs funkció, érzelmi funkció. Irodalom: 2.1.17-­‐23.old.
2. Önismeret. a Johari-­‐ablak. Az OK-­‐jelenség. Irodalom: 2. 1.24-­‐30.old.
3. Aktív odafigyelés-­‐értő figyelem. Akadályozó tényezők, Az aktív odafigyelés fejlesztése. 2. 1. 32-­‐40.oldal.
4. Empátia megnyilvánulása az emberi kommunikációban, önérvényesítési lehetőségek, módok. Irodalom: 2. 1. 41-­‐44.Oldal.
5. Nem verbális kommunikáció – megjelenés, arckifejezés, mimika, szemkontaktus. Irodalom: 2.2. 56-­‐60.oldal.
6. Nem verbális kommunikáció – testbeszéd, fizikai távolság, paralingvisztikai jelzések. Irodalom: 2.2.61-­‐69. Oldal.
7. Írásbeli kommunikáció: Névjegy, önéletrajz, kísérőlevél, hivatalos levél, elektronikus levél, Jelentés. Irodalom: 2.5.136-­‐150.Oldal.
8. A szóbeli kommunikáció – beszédtechnika, társalgás. 2.3. 74-­‐83. Oldal.
9. Tavaszi szünet
10. Értekezlet, prezentáció – célmeghatározás, hallgatóság feltérképezése, prezentáció szerkezete, jegyzetek előkészítése, vízuális eszközök, helyszín, prezentáció folyamata. Irodalom: 2.3. 92-­‐110. Oldal.
11. A meggyőző kommunikáció. A kommunikáció forrása, az üzenet természete, a befogadó sajátosságai. A meggyőzés folyamatmodellje, sikeressége. Irodalom: 2.4.115-­‐135. Oldal.
12. A tárgyalás elméleti kérdései, feltételei, folyamat jellege, modelljei. Irodalom: 2.6. 155-­‐ 162.oldal.
13. A tárgyalási stratégiák és a tárgyalóképesség. Tárgyalóképességre ható tényezők: szakismeret, személyiség, személyes kapcsolatok, tárgyalófél háttere, kultúra, nyelv. Irodalom: 2.6. 163-­‐174.oldal.
14. Konfliktus és kezelési stratégiák: Együttműködés, alkalmazkodás, kerülés, verseny, kompromisszum a személyközi kommunikációban. Ezek gyakorlása adott gyakorlati tematikai egységeken belül. Irodalom: 2.7.176-­‐189. Oldal.
15. Vita, fórum, értekezlet kommunikációiban előforduló konfliktus szituációk és megoldások.
 |
| A **2-5** legfontosabb *kötelező,* illetve *ajánlott***irodalom** (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN) |
| **Kötelező irodalom:** * Buda Béla: A közvetlen emberi kommunikáció. Budapest, Animula 2008. ISBN 963-­‐333-­‐043-­‐2. A szerző könyvének bővített kivonata, valamint rövid vázlata a hallgatók számára elérhetővé teszem.
* Hofmeister-­‐Tóth Ágnes – Mitev Ariel Zoltán: üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika, Budapest, Akadémiai Kiadó. 2007. ISBN: 978 963 0585 32 3

**Ajánlott irodalom:** * Katona Mária – Szabó Csaba: Kommunikáció – üzleti kommunikáció. Budapest. Képzőművészeti Kiadó. ISBN: 978963 3370 58 2
* Szóbeli befolyásolás. Szerk.: Siklaki István, Budapest, Typotex. 2008. ISBN978 963 9664 74 6
 |
|  |

|  |
| --- |
| **Tantárgy felelőse:** Ikotinné Huszár Jolán, pszichológus |

1. **Nftv. 108. §** 37. *tanóra*: a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc. [↑](#footnote-ref-1)