

TANTÁRGY ADATLAP
és tantárgykövetelmények

Cím:	SZERVEZÉS 2.
Tárgykód:	PMKEKLE039
Heti óraszám ¹ :	1 ea / 2 gyak
Kreditpont:	2
Szak(ok)/ típus ² :	építészmérnök bsc, építész osztatlan msc
Tagozat ³ :	levelező
Követelmény ⁴ :	vizsga
Meghirdetés féléve ⁵ :	ősz
Nyelve:	magyar
Előzetes követelmény(ek):	Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint: Szervezés 1. Épületszerkezettan és építéstechnológia ismerete.
Oktató tanszék(ek) ⁶ :	MÉRNÖKI ISMERETEK TANSZÉK
Tárgyfelelős, tárgy oktató, koordinátor:	Turi Tamás

Célkitűzése:

A műszaki, gazdasági és irányítási folyamatok tervezésének megismerése (folyamatszervezés, folyamatmenedzsment), mely a hallgatók számára a különböző szervezési dokumentumok kidolgozásán keresztül válik a megvalósítás eszköztárának részeivé. A téma a hazai és nemzetközi szakirodalomra épül és teljes mértékig figyelembe veszi a hazai tervezési dokumentálási gyakorlatot. Az ipari gyakorlati igények szükségessé teszik a korszerű szervezési ismeretek oktatását. Termelés-szervezés fogalma, alkalmazása az építőiparban. Az építési folyamat részei, ábrázolásuk és kapcsolódásuk módjai. A termelés, illetve építésszervezés módszerei, összehasonlításuk, alkalmazási lehetőségeik. A lineáris, sávós időbeli ütemezés lényege, az ütemterv részei, tartalmuk. A folyamatalkotás módja, feltételei, a munkaigény meghatározása. A pénz, mint erőforrás hatása a kivitelezés ütemezésére. Számítógépre alapozott építésszervezési módszerek. A hálódigramos szervezési módok típusai. A kritikus út módszerének (CPM) lényege, elvi alapjai, készítési folyamata. A háló logikai és időelemzése. A háló továbbfejlesztése, az MPM háló lényege, elemei. A háló számítógépes feldolgozása.

Rövid leírás:

A hallgatók a félév során előadásokon, gyakorlatokon vesznek részt. A félévi aláírás feltétele az órák látogatása, és a feladatok megfelelő színvonalon való elkészítése. 3 évközi zárthelyi dolgozat (elméleti), 2 féléves feladat (gyakorlati).

FÉLÉVES FELADATOK:

SÁVOS ÜTEMTERV készítése: A gyakorlatokon az oktató által meghatározott feladatrészek elkészítése (folyamatalkotás, munkaigényesség számítás, létszám és időmeghatározás, munkamenet, munkaerő, anyagfelhasználási, szállítási, pénzfelhasználási ütemtervek és műszaki leírás).

Formai követelmények: **A/4 FORMÁTUMBAN** dossziében leadva. feladat megfelelő színvonalon való elkészítése. A leadott feladatoknak műszaki, esztétikai, grafikai minőséget is kell bírniuk, az értékelés

¹ Tárgykód típusok: ea – előadás, gy – gyakorlat, lab – labor
² K – kötelező, KV – kötelezően választható, SZ – szabadon választható (fakultatív)
³ N – nappali, L – levelező, T – tév
⁴ a – aláírás, f – félévközi jegy, v – vizsga, s – szigorlat
⁵ os – ősz, ta – tavasz
⁶ Több tanszék esetén zárójelbe a terhelés várható százalékos megoszlása

során ez is szempont lesz.

CPM HÁLÓ készítése: A gyakorlatokon az oktató által meghatározott feladatrészek elkészítése (tevékenységjegyzék, időtartam számolás, háló logikai elemzése, tartalékidő, kritikus út és műszaki leírás).

Formai követelmények: **A/4 FORMÁTUMBAN** dossziében leadva. feladat megfelelő színvonalon való elkészítése. A leadott feladatoknak műszaki, esztétikai, grafikai minőséget is kell bírniuk, az értékelés során ez is szempont lesz.

Követelmények a szorgalmi időszakban:

Aláírás feltétele:

A foglalkozások 70 %-án való részvétel, valamint a félévközben elérhető feladatonkénti pontszámok 40 %-ának a teljesítése.

A félév során 2 db félévközi feladatot (SÁVOS és CPM (max. 30 + 30 pont))) kell teljesíteni, melyeken összesen max. 60 pont szerezhető, melyekből minimum 40 %-ot el kell érni az aláíráshoz. A félév végi elméleti számonkérésen (vizsga) további maximum 60 pont teljesíthető, melyen minimum 24 pontot el kell érni az aláíráshoz. Az elégséges érdemjegy eléréséhez azonban összességében (elm. + gyak. eredmények) 61 pont szükséges. A félév végi vizsga kiváltható a félév során megírható 3 db (max. 20 + 20 + 20 pont) zárthelyi dolgozattal.

A félévközi jegyek ponthatárai:

0 - 60	elégtelen (1)
61 - 75	elégséges (2)
76 - 90	közepes (3)
91 - 105	jó (4)
106 - 120	jeles (5)

A félévben elvégezendő feladatok:

Beadási határidők, legkésőbbi benyújtás lehetősége, ideje stb.: vizsgaidőszakban későbbi meghirdetés szerint. A féléves időbeosztás úgy készült, hogy magában foglalja a TVSZ által kötelezően előírt késedelmes benyújtási lehetőséget

Követelmények a vizsgaidőszakban:

A tantárgy vizsgaként való felvétele az ETR-ben.

Pótlási lehetőségek:

A pótlási lehetőségek az időbeosztásba építve, a TVSZ szerint.

Jegyzet, tankönyv, felhasználható irodalom:

Barabás Béla: Lineáris ütemezés

Barabás Béla: Hálós szervezési, irányítási módszerek

SZERVEZÉS II. (PMKEKLE039)

2018/2019 tanév őszi félév

ÉM BSC L7
120/V/2

előadás: heti × 1 óra
C-033 15⁴⁵ – 17¹⁵ (szombat)

2. hét: A félévi követelményrendszer ismertetése. Időtervezés kialakulása.
Az építőipari termelési folyamat részei. Időbeli szervezés az építőiparban, típusai, jellemzésük, ábrázolási technikájuk. Folyamatkapcsolási módok, jellemzőik. A lineáris vagy sávos ütemterv lényege, fajtái. A lineáris ütemterv készítésének lépései.
4. hét: 1. ZH
A munkamenet-és munkaerő-ütemterv készítési módja, összefüggésük, ábrázolásuk. A munkafolyamat-alkotás szempontjai, a vezér- folyamat szerepe, kiválasztási módja. A lineáris ütemterv készítésének lépései. A munkamenet-és munkaerő-ütemterv készítési módja, összefüggésük, ábrázolásuk. A munkafolyamat-alkotás szempontjai, a vezér- folyamat szerepe, kiválasztási módja. A munkafolyamatok időtartamainak meghatározása. A munkamenet és munkaerő-ütemterv összehangolása.
6. hét: 2. ZH
Az anyag felhasználási- és szállítási ütemterv készítése, funkciója, ábrázolási módja; (numerikus, grafikus). A tartalékgörbe szerepe, az integrál- és differenciálgörbék szerkesztése, jelentőségük. A gépfelhasználási ütemterv készítése, tartalma, ábrázolása. A pénzfelhasználási ütemterv készítése, szerepe.
10. hét: 3. ZH
A hálódigrammos termelésszervezés kialakulása. A háló elmélete, a hálók fajtái (CPM, MPM, PERT, stb.). A CPM háló elemei, összefüggésük. A CPM háló készítésének menete. A tevékenységjegyzék összeállítása. A tevékenységek időtartamának meghatározása.
14. hét: PÓT ZH-k
A CPM háló szerkesztése. Szerkesztési szabályok, technikai fogások A CPM háló időelemzése, az időelemzés lépései. A kritikus út fogalma, meghatározása. A tartalékidők fajtái, jelentőségük, számításuk módja. Az MPM háló elemei, összefüggésük. Az MPM háló készítésének menete. A tevékenységjegyzék összeállítása. A tevékenységek és kapcsolati távolságok időtartamának meghatározása. Szerkesztési szabályok.

Pécs, 2018-09-16

Turi Tamás
okl. építőmérnök, okl. szerkezettervező építészmérnök
oktató, tantárgy koordinátor
egyetemi tanársegéd

SZERVEZÉS II. (PMKEKLE039)

2018/2019 tanév őszi félév

ÉM BSC L7
120/V/2

gyakorlat: heti × 2 óra
C-033 14⁴⁵ – 17¹⁵ (szombat)

2. hét: A félévi követelményrendszer ismertetése.
Lineáris ütemterv feladat kiadása.
Folyamatalkotás
4. hét: Munkaigényesség, létszám és időtartam meghatározása.
Munkamenet és munkaerő ütemterv készítése.
Létszám kiegyenlítés.
Munkamenet és munkaerő ütemterv véglegesítése.
6. hét: Anyag felhasználási és szállítási ütemterv
Pénzfelhasználási ütemterv és műszaki leírás.
Konzultáció
10. hét: Sávos ütemterv feladat leadás
CPM háló feladat kiadása.
Tevékenységgjegyzék készítése.
Tevékenységek időtartalmának meghatározása.
14. hét: Háló logikai elemzése.
Műszaki leírás.
Konzultáció

Pécs, 2018-09-16

Turi Tamás
okl. építőmérnök, okl. szerkezettervező építészmérnök
oktató, tantárgy koordinátor
egyetemi tanársegéd