

<i>Cím</i>	<i>Vizuális ábrázolás, CAD - településmérnöki alkalmazások</i>
<i>Tárgykód</i>	EPM005ML
<i>Heti óraszám: ea/gy/lab</i>	2 labort
<i>Kreditpont</i>	2
<i>Szak(ok)/ típus</i>	Kötelező
<i>Tagozat</i>	Levelező
<i>Követelmény</i>	félévközi jegy
<i>Meghirdetés féléve</i>	ősz
<i>Előzetes követelmény(ek)</i>	
<i>Oktató tanszék(ek)</i>	Mérnöki Ismeretek Tanszék
<i>Tárgyfelelős és oktatók</i>	Etlinger József

TANTÁRGY CÉLKITŰZÉSE

A kurzus célja megismertetni a hallgatókat a digitális tervfeldolgozás ismertebb szoftvereivel (ARCHICAD, ADOBE PHOTOSHOP). A tantárgy célkitűzése, hogy a hallgatók a 4 féléves képzés első szakaszában szerezzék meg azokat a képességeket, amiket később felhasználva önállóan képesek lesznek vizsgálatokat és terveket digitálisan, és magas minőségű grafikai tartalommal megjeleníteni.

TARTALMA

Rövid leírás:

Síkbeli és térbeli szerkesztések ARCHICAD szoftver segítségével. Vizsgálatok, beépítési-, településszerkezeti- és szabályozási tervek számítógépes feldolgozása, export-import funkciók kezelése. Digitalizált térképek, transzformációk.

Grafikai program (PHOTOSHOP) bemutató jellegű ismertetése, alapfunkciók, tervek prezentációs minőségű dokumentumok előállítása.

A kurzus szoros összefüggésben áll a “Településtervezés alapjai 1”(kurzus kódja: EPM421ML) tantárgy tematikájával és ütemezésével, így a két kurzus feladatai között szándékos átfedés van.

Témakörök:

ArchiCAD alapvető használata, Photoshop alapvető használata, vonalas szerkezetek modellezése.

Gyak/Lab.:

1. Tantárgyi tematika ismertetése, szükséges gyakorlat; szerkesztés síkfelületekkel (kitöltés és vonal), fóliakezelés, tollkészlet beállítások
2. Egyedi vonalak és kitöltések készítése, léptékezés, nézetsablon, publikálás
3. Szerkesztés 3d-s felületekkel (tömegmodel készítése)
4. Vizsgálati anyagok grafikai szerkesztése (színkezelés, feliratozás, tabló szerkesztése)
5. Települések vizsgálata –(Megalapozó vizsgálatok) készítése (ARCHICAD + ADOBE PHOTOSHOP)

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

Résztétel:

Az előadásokon, valamint gyakorlati foglalkozásokon való, a kreditrendszerű TVSZ előírása szerinti aktív részvétel. A félév során a hiányzás elfogadható mértéke az órák 30%-a. (PTE TVSZ.10/45.§(2)189 A felvett kurzusok foglalkozásain a részvétel hallgatói kötelezettség. A hallgató számára az adott tantárgyból érdemjegy, minősítés szerzése, illetve félévvégi aláírás csak abban az esetben tagadható meg hiányzás miatt, ha a megtartott foglalkozásoknak a tantárgy meghirdetésekor megszabott hányadát meghaladóan hiányzott. Ebben az esetben a tanulmányi nyilvántartásban a nem teljesítette bejegyzés szerepel. A szakfelelős a hiányzás elfogadható mértékét az összes órák 15-30 %-ában állapíthatja meg a tantárgy meghirdetésekor.) (PTE TVSZ 2.sz.melléklet 1/A. §325(5) Az előadásokon a létszámmellenőrzés módszerét a tantárgyfelelős határozza meg.) (PTE TVSZ 2.sz.melléklet 1/A. §325(6) A hiányzások elfogadásának szabályai: a) az a hallgató, aki a tantárgy foglalkozásainak kevesebb, mint 15 %-áról hiányzott, hiányzás miatt nem maraszthalható el. b) 327 akinek hiányzása 15 és 25 % között volt (bármely okból), a tantárgyfelelős a félév elfogadását az egyedi eset kivizsgálásával dönti el. c) akinek hiányzása eléri a 25 %-ot (bármely okból, igazoltan vagy a nélkül), vizsgára nem bocsátható.)

A félév során kiadott feladatok maradéktalan teljesítése és prezentálása. A féléves eredményt az órákon való aktív részvétel, a feladatok határidőre történő leadása, a feladatok minősége befolyásolja!

Aláírás / Félévközi jegy feltétele:

Órán történő megjelenés a megengedett hiányzás figyelembevételével. Fél éves prezentációs anyag elkészítése.

Az érdemjegy kialakításának módja:

Félévben elkészített 1 db feladat pontjai alapján, ha minden követelményt teljesített.

0-25 pont	1 (elégtelen)
26-31 pont	2 (elégséges)
32-37 pont	3 (közepes)
38-43 pont	4 (jó)
44-50 pont	5 (jeles).

KÖTELEZŐ ÉS AJÁNLOTT IRODALOM

- [1.] ARCHICAD felhasználói kézikönyv
- [2.] PHOTOSHOP felhasználói kézikönyv

ÜTEMEZÉS

		SZORGALMI IDŐSZAK, OKTATÁSI HETEK															VIZSGAIDŐSZAK				
2018/2019. II. FÉLÉV		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	1.	2.	3.	4.	5.
Előadás tematika sorszáma																			Aláírás, félévközi jegy már nem pótolható		
Gyakorlat/Labor sorszáma			1.		2.		3.	3.			4.		4.		5.						
Zárhelyi dolgozat																					
Otthoni munka	kiadása																				
	beadási határidők																dec. 18.				
Jegyző- könyvek	beadási határidők																				
Egyebek	pl. beszámolók,																				
	stb.																				
Aláírás / Félévközi jegy megadása																		a/fj			
Vizsgák tervezett időpontjai																					

2019.08.26 Pécs

.....
tantárgyfelelős