

**Általános információk::**

Kurzus megnevezése:

## **DESIGN 2.**

Kurzus kódja: :

EPM018MN-GY-01

Szemeszter: :

2

Kredit(ek) száma:

6

Órák száma:

8 Lab /Week

Értékelés:

Félévközi osztályzat

Oktatók :

Dr Ágnes BORSOS, associate professor  
Office: 7624 Hungary, Pécs, Boszorkány u. 2. Office N° B-327  
E-mail: agnesborsos@mik.pte.hu

Dr Donát RÉTFALVI, associate professor  
Office: 7624 Hungary, Pécs, Boszorkány u. 2. Office N° B-327  
E-mail: retfalvi@mik.pte.hu

Nicolas Ramos Gonzalez, DLA student  
Office: 7624 Hungary, Pécs, Boszorkány u. 2. Office N° B-327  
E-mail: nicolasramosgonzalez@gmail.com

**Tárgyleírás:**

Ebben a kurzusban kis középületek belsőépítészetén keresztül az épített környezet komplex kölcsönhatását és annak emberre gyakorolt hatását vizsgáljuk, a társadalmi, viselkedési, kulturális és környezeti változók összefüggésében. A környezeti tényezők, az épített környezet, mint a szerkezet típusa és annak használata, lakó sűrűség, előírások betartása, fejlesztések és az átmeneti terek kialakítása, valamint a közlekedés hatással vannak a társadalmi és kulturális problémák kontextusának a vizsgálata: az egészségre, a jólét kérdéseire.

**Oktatás célja:**

A kurzus célja, hogy a hallgató belsőépítészeti ismereteket szerezzen, kreatív feladatokon keresztül. A lakóterek belsőépítészetét felölelő szemeszter után a kis léptékű középületek belsőépítészeti megközelítésével foglalkoznak a hallgatók. Cél, hogy a publikus-, szolgáltató-, kereskedelmi- vagy kulturális funkciókból eredeztethető, a magán jellegű lakófunkcióktól eltérő igények sajátosságait feltárja, és ezek belsőépítészeti tervezésének elveit, szabályrendszerét, módszertanát valós feladaton keresztül megismertesse, az elsajátított ismeretanyag tudatos alkalmazását elmélyítse, szem előtt tartva a velük szemben támasztott korszerű, fenntartható, egészséges és emberközpontú tervezés követelményeit.

**Tantárgy tartalma:**

A félév során a hallgatók a kis középület tervezésével foglalkoznak. A féléves munka mennyisége szakmai munkamegosztást tesz szükségessé, a belsőépítészeti terv kvalitását az építészeti és szakági tervekkel való szervesülésének mértéke határozza meg. A szemeszter folyamán a rajzos és számítógépes ábrázoláson túl, munkaközi és végleges állapotot bemutató különböző léptékű makettek is készülnek. A belsőépítészeti tervdokumentáció készítésén túl a hallgatók a szemeszter végéig eljutnak a konszignáció, az anyagkiírás, a költségbecslés szintjéig.

### ***Oktatási módszer:***

A hallgatók probléma feldolgozási módszere a valóságos tervezési folyamatot modellezi (komplex probléma szemlélet = funkció-szerkezet-forma párhuzamos vizsgálata), ugyanakkor leképezi az egyetemi szintű oktatás akadémiai jellegét is (kutató-elemző munka). Cél a csapatmunka erősítése, az ebben rejlő előnyök (több szem többet lát) kiaknázása, különös tekintettel arra, hogy az egyén felelőssége (saját terv kell, hogy készüljön) ne változzon csapat-felelősségé.

A tantárgy felvételével, követelményrendszerével, teljesítésével, a hallgató szorgalmi-, vizsga- és záróvizsga időszak kötelező teendőivel kapcsolatban minden esetben a Pécsi Tudományegyetem érvényben lévő Szervezeti és Működési Szabályzatának 5. számú melléklete, a Pécsi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata (TVSZ) az irányadó.

A félév sikeres befejezésének feltétele az aktív órai jelenlét, a feladatok határidőre való elkészítése, bemutatása, az alaki és formai követelmények betartása.

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A félév zárása a 15. héten történik. A gyakorlati foglalkozásokon való igazolt jelenlét a tematikában rögzített aktuális munkarész bemutatásával történik! A gyakorlatvezetők jelenléti ívet/ konzultációs lapot vezetnek, megjelent, valamint nem jelent meg/ nem készült bejegyzéssel. A félév során a hallgató munkájáról két alkalommal ad számot vizuális prezentáció keretében a tantárgyat oktatók szakmai zsűrije előtt.

### ***Számonkérési és értékelési rendszere:***

*Általános követelmények (pótlások, hiányzások):*

a.) A tantárgy felvétele a NEPTUN-ban

b.) Az előadásokon, valamint gyakorlati foglalkozásokon való, a kreditrendszerű TVSZ előírása szerinti aktív részvétel. A félév során a hiányzás elfogadható mértéke az órák 30%-a.

(PTE TVSZ.10/45.§(2)<sup>189</sup> A felvett kurzusok foglalkozásain a részvétel hallgatói kötelezettség. A hallgató számára az adott tantárgyból érdemjegy, minősítés szerzése, illetve félévvégi aláírás csak abban az esetben tagadható meg hiányzás miatt, ha a megtartott foglalkozásoknak a tantárgy meghirdetésekor megszabott hányadát meghaladóan hiányzott. Ebben az esetben a tanulmányi nyilvántartásban a nem teljesítette bejegyzés szerepel. A szakfelelős a hiányzás elfogadható mértékét az összes órák 15-30 %-ában állapíthatja meg a tantárgy meghirdetésekor.) (PTE TVSZ 2.sz.melléklet 1/A. §<sup>325</sup>(5) Az előadásokon a létszámellenőrzés módszerét a tantárgyfelelős határozza meg.) (PTE TVSZ 2.sz.melléklet 1/A. §<sup>325</sup>(6) A hiányzások elfogadásának szabályai: a) az a hallgató, aki a tantárgy foglalkozásainak kevesebb, mint 15 %-áról hiányzott, hiányzás miatt nem marasztalható el. b) akinek hiányzása 15 és 25 % között volt (bármely okból), a tantárgyfelelős a félév elfogadását az egyedi eset kivizsgálásával dönti el. c) akinek hiányzása eléri a 25 %-ot (bármely okból, igazoltan vagy a nélkül), vizsgára nem bocsátható.)

c.) A félév során kiadott feladatok maradéktalan teljesítése és prezentálása. A féléves eredményt az órákon való aktív részvétel, a feladatok határidőre történő leadása, a feladatok minősége befolyásolja!

d.) A feladatok kidolgozása elsősorban a gyakorlati órákon történik a gyakorlatvezetők iránymutatása szerint kiscsoportokban. A gyakorlati órán a gyakorlatvezető ismerteti/ellenőrzi a tematika szerinti feladatokat. Az aktuális órához kapcsolódó témafelvezetés során a hallgatókkal interaktív diskurzust kezdeményez, majd ennek eredményeként csoportos és egyéni konzultáció zajlik.

### ***Osztályozás:***

89 p	- 100 p	100%	A (5, jeles, excellent, sehr gut)
77 p	- 88 p	88%	B (4, jó, good, gut)
66 p	- 76 p	76%	C (3, közepes, average, befriedigend)
55 p	- 65 p	65%	D (2, elégséges, satisfactory, genügend)
0 p	- 54 p	54%	F (1, elégtelen, fail, ungenügend)

Az egyes fokozatok megállapításának alapja:

- a feladatkiírások követelményeinek teljesítése
- az elsajátított elméleti tudás gyakorlati alkalmazása
- a feladatok műszaki, grafikai, építészeti tartalma, gondolatisága és ezek minősége.

Az aláírás megszerzésének a feltétele, hogy mind a két ciklus elfogadásra kerüljön. Az 1. beadáson valamilyen okból be nem mutatott/adott munka a hiányzás igazolása mellett az 1. beadást követő első órarendi alkalommal pótlendő! A nem elfogadott prezentáció(k) a vizsgaidőszak első két hetében egy alkalommal a tantárgyfelelős által kihirdetett helyen és időpontban javíthatók a TVSZ szerint.

A félév végi osztályzat a feladatok során megszerzett pontok alapján kerül megállapításra, úgy hogy a hallgató TVSZ szerinti óraszámában megjelent a gyakorlati órákon, aktívan részt vett a féléves munkában, minden feladatát értékelhető minőségben beadta. Beszámításra kerül a hallgató félév közben tanúsított aktivitása/inaktivitása, fejlődése, az előadásokon való részvétel. (PTE TVSZ 48. § (2)<sup>213</sup> A hallgató nem szerez kreditpontot, amennyiben a teljesítményét elégtelen (1), vagy nem felelt meg (1) minősítésre értékelik, továbbá amennyiben a hallgató teljesítménye nem volt értékelhető, és a tanulmányi nyilvántartásban a „nem teljesítette” bejegyzés szerepel. (4) Az értékelés ellen – a javítási, illetve pontszámítási hiba, valamint a 12. § (2) bekezdésében írt lehetőség kivételével – jogorvoslatnak helye nincs.)

#### **Hallgatók esélyegyenlőségének biztosítása:**

A hallgató joga, hogy a felsőoktatási intézményben biztonságban, egészséges környezetben folytathassa tanulmányait, továbbá tehetségétől, képességétől, érdeklődésétől függően segítséget kapjon a tanulmányaihoz, a pályakezdéshez, e körben különösen, hogy állapotának, személyes adottságának, fogyatékosságának megfelelő ellátásban részesüljön.

A kérelmeket a kari Tanulmányi Bizottsághoz címezve kell benyújtani a kari Tanulmányi Osztályon. A kérelemhez mellékelni kell a fogyatékosság típusát és mértékét igazoló jelen szabályzat 81. §-ban meghatározott szakvéleményt. A kérelmeket a Tanulmányi Osztály vezetője a beérkezést követően haladéktalanul továbbítja a kari fogyatékosügyi koordinátor részére elektronikus formában.

#### **Kötelező irodalom:**

1. Ed. by Leydecker, Sylvia, Ed. by Leydecker, Sylvia, *Designing Interior Architecture, Concept, Typology, Material, Construction*, Birkhäuser 2013, ISBN 978-3-0346-1580-8
2. ULRIKE WIETZORREK, *Typology +: Threshold, Access and Transparency in Residential Buildings*, Birkhäuser 2009, ISBN 9783034600873
3. SASCHA PETERS, *Material Revolution: Sustainable Multi-Purpose Materials for Design and Architecture*, Birkhäuser 2011, ISBN: 9783034606639
4. Lakschami Bhaskaran, *A forma művészete*, Scolar kiadó, Budapest 2006, ISBN 963 9534 71 4
5. Alice Twemlow, *Mire Jól a grafikai tervezés*, Scolar kiadó, Budapest 2008, ISBN 978-963-244-032-3

#### **Ajánlott irodalom:**

6. Stuart, Christopher (2011). *DIY Furniture – A Step-By-Step Guide*. United Kingdom: Laurence King Publishing
7. TwoPoints.Net. (2010) *Left, Right, Up, Down – New Directions in Signage and Wayfinding*, Germany: Gestalten
8. *Interior design illustrated by Francis DK. Ching, Corky Binggeli*
9. *Special strategies for interior design* Ian Higgins
10. *Utilization, creative home space design* ED: Ellyse Ho
11. *Basics Interior Architecture 01: Form and Structure: the Organisation of Interior Space* Shelly Stone
12. *Basics Interior Architecture 02: Context & Environment* Shelly Stone

### **Részletes tantárgyi program és követelmények**

*Követelmények (félév során elvégzendő feladatok):*

#### **Féléves feladat a kiadott dokumentumok alapján**

##### **A beadás formátum:**

*A beadott anyag magas esztétikai tartalommal kell rendelkeznie. Az esztétikai megjelenés az értékelés részét képezi. Hiányos műszaki tartalom és esztétikai minőség okot ad a feladat megismétlésére.*

##### **Félévben megszerezhető pontok:**

###### **1. Prezentáció:**

- 1.1 KONCEPCIÓ TERV, PROGRAMTERV** 30 pont
- Konceptió ábrák
  - Alaprajzok m: 1:100
  - 3D vizualizáció (min 3 db)

###### **2. Prezentáció:**

- 2.1 VÁZLAT TERV** 30 pont
- Konceptió ábrák
  - Alaprajzok m: 1:50
  - Részlet rajzok 1:10 or 1:5 (min 3 db)
  - Világítási koncepció terv m: 1:50
  - Koncepciót meghatározó egyedi bútorelem
  - Falnézetek min 4 db
  - 3D vizualizáció (min 3 db)
  - Grafikai koncepció (arculat, brand)

###### **3. Prezentáció:**

- 3.1 KIVITELI TERV** 30 pont
- belsőépítészeti műszaki leírás
  - árazástalan belsőépítészeti költségvetés
  - burkolatkiosztási terv / eltérő szintenként M1:50
  - berendezési terv / eltérő szintenként M1:100
  - álmennyezeti és világításterv / eltérő szintenként M1:100
  - helyiség könyv M1:50
  - Bútor összesítő táblázat / moníliák
  - egyedi bútortervek M1:20
  - részletrajzok M1:20
  - belsőépítészeti grafika terve M1:20
  - látványtervek

###### **4. Órai jelenlét (Neptun)**

*10 pont*

### FÉLÉV IDŐBEOSZTÁSA

hónap	nap	hét	gyakorlat (11.15-14.45)	gyakorlat (15.00-18.15)
Február	01.	01.	Bevezetés – téma indítás Kis léptékű középület	
	08.	02.	Helyszín bejárása	Feladat előkészítése, adatgyűjtés
	15.	03.	Koncepció és program alkotás	Adatfeldolgozás, inspiráció, analízis
	22.	04.	Építészeti és belsőépítészeti program terv, Koncepció terv	Konzultáció, kiselőadás
Március	01.	05.	<b>1. Prezentáció</b> Koncepcióterv és program bemutatása 1:100	
	8.	06.	Vázlat terv	Konzultáció, kiselőadás
	15.	07.	National Day - Holiday	
	22.	08.	Vázlat terv	Konzultáció, kiselőadás
	29.	09.	Vázlat terv	Konzultáció, kiselőadás
Április	05.	10.	Tavaszi szünet / Spring Break	
	12.	11.	<b>2. Prezentáció</b> Vázlat terv bemutatása 1:50	
	19.	12.	Kiviteli terv	Konzultáció, kiselőadás
	26.	13.	Kiviteli terv	Konzultáció, kiselőadás
Május	03.	14.	Kiviteli terv	Konzultáció, kiselőadás
	10.	15.	<b>3. Prezentáció</b> félévzárás, aláírás megszerzése Kiviteli – gyártmány terv bemutatása 1:100, 1:50, 1:10, 1:5	
VI Május	17.	16.	Pótlás, Javítás, végeláírás, értékelés	

Pécs, Február 2. 2021.

**Dr. RÉTFALVI Donát**  
associate professor  
University of Pécs Faculty of Engineering and IT  
Department of Interior, Applied and Creative Design