

**TANTÁRGYI TEMATIKA ÉS TELJESÍTÉSI KÖVETELMÉNYEK  
2021/2022. I. FÉLÉV**

<i>Cím</i>	<i>Német műszaki szaknyelv írásbeli I</i>
<i>Tárgykód</i>	<b>SZE028MN</b>
<i>Heti óraszám: ea/gy/lab</i>	<b>2 gyakorlat</b>
<i>Kreditpont</i>	<b>2</b>
<i>Szak(ok)/ típus</i>	<b>Minden szak</b>
<i>Tagozat</i>	<b>Nappali</b>
<i>Követelmény</i>	<b>Félévközi jegy</b>
<i>Meghirdetés féléve</i>	<b>Ősz</b>
<i>Előzetes követelmény(ek)</i>	<b>Szintfelmérő teszt</b>
<i>Oktató tanszék(ek)</i>	<b>Műszaki Szaknyelvi Központ</b>
<i>Tárgyfelelős és oktatók</i>	<b>dr. Khaksarianné Szücs Hajnalka</b>
<i>Óra ideje</i>	<b>Kedd 11.15-12.45</b>

**TANTÁRGY CÉLKITŰZÉSE**

A mérnöki szakmákban hasznos egyszerűbb írásbeli kommunikációs formák - írásbeli kifejezőképesség és olvasott szövegértési készség - célirányos rendszerezése, fejlesztése a műszaki és mérnöki szakmák jellemző szövegtípusain keresztül. A cél, hogy a hallgató szerezzen jártasságot egyszerűbb írásbeli szövegek értésében, illetve alkotásában úgy, hogy az egyszerűbb nyelvtani szerkezeteket biztonsággal tudja használni. A tanfolyamot azoknak a hallgatóknak javasoljuk, akiknél a német írott/olvasott nyelv készségszintű használata fejlesztésre szorul, továbbá akik számára fontos az egyszerűbb nyelvtani szerkezetek és nyelvi írásbeli funkciók áttekintése, rendszerezése és gyakorlása.

**TARTALMA**

*Rövid leírás:*

Alapvető nyelvtani szerkezetek, valamint szakmához köthető íráskészség fejlesztése a műszaki és mérnöki szakmák kontextusába ágyazott feladatokon keresztül a következő témakörökben: igeidők, numerikus információ adása/értelmezése, utasítások, folyamatábrák, diagramok, e-mailek, projektek bemutatása.

*Témakörök:*

1. Tájékoztató
2. Bemutatkozás, igeidők: jelen idő, numerikus információ
3. Műszaki tanulmányok, instrukciók adása, felszólító mód

4. Információkérés, -adás, rövid e-mailek olvasása, írása
5. Igeidők: jövő idő
6. Irány- és helymeghatározás
7. 1. írásbeli számonkérés
8. Őszi szünet
9. Akkusativval és Dativval járó előljárószavak
10. Időhatározók
11. Használati kézikönyv, folyamatok leírása, igeidők: Perfekt
12. Diagramok interpretálása, melléknév
13. 2. írásbeli számonkérés
14. Cégek felépítése, igeidők: Präteritum
15. Szakmai gyakorlat, nyelvtani rendszerezés

## SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

### *Részvétel:*

A gyakorlatokon való, TVSZ előírása (45.§ (2)) szerinti részvétel. A hiányzások száma nem haladhatja meg az órák számának 30%-át.

### *Aláírás / Félévközi jegy feltétele:*

Az aláírás feltétele a zárthelyi dolgozatok minimum 50%-os teljesítése. Eredményközlés 14 napon belül.

A gyakorlatokon való részvétel nem pótolható. A zárthelyi dolgozatok egy alkalommal javíthatók, illetve pótolhatók. A javító dolgozatok esetében mindig a legutolsó dolgozat eredményét vesszük figyelembe, azaz a javító dolgozatok megírásával rontani is lehet.

### *Az érdemjegy kialakításának módja:*

85 – 100%	5
76 – 84%	4
61 – 75%	3
50 – 60%	2
0 – 49%	1

## KÖTELEZŐ ÉS AJÁNLOTT IRODALOM

- [1.] Buscha – Szita: A Grammatik (köt.)
- [2.] Demme: Studio d
- [3.] Die Welttour deutsch 1

ÜTEMEZÉS

		SZORGALMI IDŐSZAK, OKTATÁSI HETEK															VIZSGAIDŐSZAK						
2018/2019. II. FÉLÉV		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	1.	2.	3.	4.	5.		
<b>Témakör sorszáma</b>		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.			9.	10.	11.	12.								
<b>Zárhelyi dolgozat</b>										X						X							
<b>Otthoni munka</b>	<b>kiadása</b>			X			X						X										
	<b>beadási határidők</b>				X			X					X										
<b>Prezentáció</b>	<b>kiadása</b>																						
	<b>beadási határidő</b>																						
<b>Aláírás / Félévközi jegy megadása</b>																a /fj	X	X					

2019. február 04. ....

.....Tamás Katalin.....

tantárgyfelelős